

ZMLUVA
o poskytovaní poradenstva v oblasti organizačných
a ekonomických činností, administratívnej a normotvornej právnej pomoci
uzatvorená v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

Článok I.
ZMLUVNÉ STRANY

Obec JAKUBOVANY

so sídlom: Hlavná 24/13, 083 01 Jakubovany
štatutárny orgán: Mgr. Jakub Sedlák, starosta obce
IČO : 00327182
DIČ : 2020711517
IČ pre DPH : nie je platcom DPH
Bankové spojenie : VÚB, a.s.
IBAN: SK95 0200 0000 0000 0892 7572
(ďalej aj „Objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

MO+AD, s.r.o.

so sídlom: Jesenná 6, 040 01 Košice
štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Jurčo, konateľ
IČO : 54 366 429
DIČ : 2121647495
IČ pre DPH : nie je platcom DPH
Bankové spojenie: UniCredit Bank, a.s.
IBAN: SK04 1111 0000 0016 9430 3018
Spoločnosť je registrovaná: Obchodný register OS Košice 1, odd. Sro, vložka 53372/V
(ďalej aj „Poskytovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

spoločne ďalej aj „zmluvné strany“ v príslušnom gramatickom tvare.

Článok II.
PREDMET ZMLUVY

- (1) Predmetom tejto zmluvy o poskytovaní poradenstva v oblasti organizačných a ekonomických činností, administratívnej a normotvornej právnej pomoci (ďalej aj „zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare) je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi poradenstvo a činnosti presne vymedzené ďalšími ustanoveniami tejto zmluvy a záväzok Objednávateľa poskytnuté poradenstvo a činnosti prevziať, užívať ich v súlade s podmienkami upravenými ustanoveniami tejto zmluvy a uhradiť za nich Poskytovateľovi odmenu v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
- (2) Zmluvné strany prehlasujú, že sú oprávnené uzatvoriť túto zmluvu, ktorá je prejavom ich vôle.

Článok III.

PREDMET POSKYTOVANIA PORADENSTVA

- (1) Predmetom poskytovania poradenstva a dohodnutých činností je v súlade s aktuálnou legislatívou:
 - a) postupné vypracovanie normatívnych dokumentov pre obec Jakubovany (ďalej aj „*obec*“ v príslušnom gramatickom tvare):
 1. všeobecne záväzné nariadenia obce Jakubovany,
 2. vnútorné predpisy riadenia obce Jakubovany(ďalej aj „*Dokumenty*“ v príslušnom gramatickom tvare) vrátane príslušných príloh, ich postupná kompletizácia,
 - b) aktualizácia vypracovaných Dokumentov obce v nadväznosti na aktuálnu legislatívu, počas doby trvania zmluvy,
 - c) administratívnoprávna kompletizácia vybraných agend obce,
 - d) priebežné poskytovanie informácií o aktuálnej legislatíve v nadväznosti na aplikačnú prax obce v normotvornej oblasti.
- (2) Vypracovanie dôvodovej správy k Dokumentom, vypracovanie návrhov uznesení, vypracovanie vyjadrení k upozorneniam alebo protestom príslušného prokurátora, vypracovanie vyjadrení k námietkam Dokumentov či vypracovanie obdobných materiálov nie je súčasťou predmetu poskytovania poradenstva. Poskytovateľ uvedené materiály vypracuje na základe samostatnej objednávky zo strany Objednávateľa za dohodnutú cenu mimo odmeny upravenej ustanoveniami tejto zmluvy.

Článok IV.

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- (1) Zmluvné strany sa dohodli na paušálnej zmluvnej odmene vo výške 110,00 € (slovom Jednostondesať euro) za každý kalendárny mesiac.
- (2) V paušálnej zmluvnej odmene nie je zahrnuté pracovné stretnutie Poskytovateľa s Objednávateľom k príprave Dokumentov, v sídle Objednávateľa.
- (3) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje uhrádzať dohodnutú paušálnu zmluvnú odmenu Poskytovateľovi na základe vystaveného daňového dokladu – faktúry. Poskytovateľ vystaví faktúru pravidelne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zašle ju Objednávateľovi spôsobom dohodnutým ustanoveniami tohto článku zmluvy. Faktúra je splatná siedmy deň od jej zaslania Objednávateľovi. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň pripísania finančných prostriedkov v prospech účtu Poskytovateľa.
- (4) Prvú faktúru vystaví Poskytovateľ v mesiaci marec 2025 za mesiac február 2025.
- (5) Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry aj ostatné príslušné účtovné doklady si budú v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov zasielať prostredníctvom elektronickej pošty – mailom uvedeným v ustanoveniach tejto zmluvy.
- (6) Súčasťou paušálnej zmluvnej odmeny nie sú oprávnené priame náklady Poskytovateľa, ktoré mu môžu vzniknúť v súvislosti s plnením predmetu poskytovania poradenstva.
- (7) Ak je Objednávateľ v omeškaní s uhradením paušálnej zmluvnej odmeny, je Poskytovateľ oprávnený účtovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% p.a. z dlžnej paušálnej zmluvnej odmeny za každý deň omeškania.
- (8) Ak Poskytovateľ nevypracuje a nedodá predmet zmluvy – konkrétny Dokument podľa Harmonogramu riadne a včas, alebo v ad hoc dohodnutom termíne na základe svojho pochybenia, má Objednávateľ právo na zľavu z dohodnutej paušálnej odmeny za daný kalendárny mesiac vo výške 0,05% za každý deň omeškania. Dodanie konkrétneho

Dokumentu Poskytovateľom nebude v omeškaní, ak Objednávateľ nedodrží povinnosti podľa tejto zmluvy a neposkytne Poskytovateľovi v dohodnutom čase potrebnú súčinnosť, podklady, doplnenia, upresnenia a informácie.

Článok V.

OPRÁVNENÉ PRIAME NÁKLADY POSKYTOVATEĽA

- (1) Oprávnené priame náklady Poskytovateľa, ktoré môžu Poskytovateľovi vzniknúť v súvislosti s plnením predmetu poskytovania poradenstva v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy môžu byť najmä cestovné náklady Poskytovateľa, ak sa zúčastní zasadnutia obecného zastupiteľstva obce Jakubovany na požiadanie Objednávateľa, ale aj ďalšie náklady.
- (2) Podmienkou oprávnenosti priamych nákladov Poskytovateľa je ich predchádzajúce vzájomné odsúhlasenie medzi Poskytovateľom a Objednávateľom, vrátane odsúhlasenia predpokladanej výšky priamych nákladov. Bez predchádzajúceho vzájomného odsúhlasenia si priamych nákladov a ich predpokladanej výšky nie je možné zo strany Poskytovateľa žiadať ich uhradenie.
- (3) Oprávnené priame náklady Poskytovateľa uhradí Objednávateľ Poskytovateľovi na základe samostatne vystavenej faktúry. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru bezprostredne potom, ako mu priame náklady vznikli.
- (4) Na úhradu faktúry za oprávnené priame náklady a platobné podmienky sa primerane vzťahujú ustanovenia článku IV. tejto zmluvy.

Článok VI.

POSTUP A ČAS PLNENIA PREDMETU POSKYTOVANIA PORADENSTVA

- (1) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje poskytnúť a sprístupniť Poskytovateľovi všetky aktuálne účinné všeobecne záväzné nariadenia obce Jakubovany a vnútorné predpisy riadenia obce Jakubovany na preštudovanie. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi základné informácie o obci Jakubovany, o orgánoch obce Jakubovany a obecného zastupiteľstva obce Jakubovany, o štruktúre obecného úradu obce Jakubovany, o obcou Jakubovany zriadených a založených právnických osobách a ďalšie informácie potrebné pre vypracovanie Dokumentov.
- (2) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje bezprostredne po podpise tejto zmluvy preštudovať aktuálny stav účinných všeobecne záväzných nariadení obce Jakubovany a vnútorných predpisov riadenia obce Jakubovany z hľadiska ich súladu s aktuálnou legislatívou aj z hľadiska ich komplexnosti a kompletnosti a navrhnúť Objednávateľovi časový harmonogram postupného vypracovania Dokumentov, ich postupnej aktualizácie a kompletizácie počas jednotlivých kalendárnych mesiacov.
- (3) Harmonogram vypracovania Dokumentov, postupnej aktualizácie a kompletizácie všeobecne záväzných nariadení obce a vnútorných predpisov riadenia obce (ďalej aj „*Harmonogram*“ v príslušnom gramatickom tvare) v priebehu jednotlivých mesiacov kalendárneho roka si zmluvné strany odsúhlasia a podpíšu jedenkrát ročne, spravidla v decembri vždy pre nasledujúci kalendárny rok. Prvý Harmonogram si zmluvné strany odsúhlasia a podpíšu v prvom mesiaci účinnosti tejto zmluvy.
- (4) Harmonogram je možné v priebehu kalendárneho roka meniť v nadväznosti na aktuálnu legislatívu, alebo aktuálne potreby Objednávateľa po dohode obidvoch zmluvných strán písomným dodatkom k Harmonogramu.
- (5) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje každý kalendárny mesiac na základe konzultácie s Objednávateľom a na základe presných podkladov, usmernení a informácií zo strany Objednávateľa vypracovať v súlade s Harmonogramom pre Objednávateľa príslušný

Dokument a zaslať ho vo formáte pdf Objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty – mailom uvedeným v ustanoveniach tejto zmluvy na odsúhlasenie, alebo s požiadavkou jeho ďalšieho doplnenia, upresnenia. Po jeho odsúhlasení zo strany Objednávateľa, alebo po získaní požadovaných doplnení a upresnení zo strany Objednávateľa Poskytovateľ predmetný Dokument dokončí a zašle Objednávateľovi ukončený Dokument, alebo ukončený návrh Dokumentu pripravený na príslušný proces schvaľovania obecným zastupiteľstvom obce.

- (6) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje bezprostredne po zasadnutí obecného zastupiteľstva obce informovať Poskytovateľa, že príslušný Dokument bol obecným zastupiteľstvom obce schválený a poskytnúť mu potrebné informácie potrebné na dokončenie Dokumentu, najmä jeho záverečných ustanovení. Poskytovateľ vyhotoví finálnu verziu Dokumentu a zašle ju Objednávateľovi.
- (7) Zmluvné strany sa dohodli, že všetky Dokumenty a súvisiace súbory, ktoré bude Poskytovateľ zasielať Objednávateľovi budú zasielané vo formáte pdf prostredníctvom elektronickej pošty – mailom uvedeným v ustanoveniach tejto zmluvy.
- (8) Zmluvné strany sa dohodli, že nebudú dojednávať zmluvné lehoty pre dodanie podkladov, doplnení, upresnení, pripomienok a informácií ani zmluvné lehoty pre ich zapracovanie v štádiu vypracovania Dokumentu. Zmluvné strany sa dohodli, že na vzájomné požiadavky budú odpovedať v primeranej lehote v čo najkratšom možnom čase, zodpovedajúcim náročnosti požadovaného doplnenia alebo upresnenia, alebo v nadväznosti na dodržanie lehôt v súvislosti s konaním zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, alebo priebežne v ad hoc dohodnutom termíne.
- (9) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje poskytovať Objednávateľovi informácie o aktualizácii všeobecne záväzných právnych predpisov a informácie o nových všeobecne záväzných právnych predpisoch priamo súvisiacich s normotvornou činnosťou obce a ovplyvňujúcich aplikačnú prax v oblasti normotvornej činnosti obce počas trvania zmluvy. Predmetné informácie bude Poskytovateľ zasielať Objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty – mailom uvedeným v ustanoveniach tejto zmluvy, v závislosti na zverejňovaní aktuálnej legislatívy v Zbierke zákonov. Obsahom budú informácie o aktuálnej legislatíve súvisiacej s normotvornou činnosťou obce a informácie o jej konkrétnom vplyve na aplikačnú prax v oblasti normotvornej činnosti obce.

Článok VII. SÚČINNOSŤ

- (1) Súčinnosťou zo strany Poskytovateľa je najmä zohľadnenie konania zasadnutia obecného zastupiteľstva obce Jakubovany pri vypracovaní Dokumentov, ktorých schválenie je vyhradené obecnému zastupiteľstvu obce tak, aby boli dodržané príslušné lehoty zverejnenia Dokumentu, vyvesenia Dokumentu, alebo zaslania Dokumentu ako materiálu na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Súčinnosťou zo strany Objednávateľa je najmä poskytnutie požadovaných podkladov, doplnení, upresnení a informácií Poskytovateľovi tak, aby Poskytovateľ mohol vypracovať Dokument, alebo dokončiť vypracovanie Dokumentu riadne a včas v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
- (3) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje odovzdať Poskytovateľovi všetky podklady, doplnenia, upresnenia a informácie potrebné na vypracovanie a dokončenie jednotlivých Dokumentov podľa jeho požiadaviek. Objednávateľ zodpovedá za pravdivosť a úplnosť odovzdaných podkladov, doplnení, upresnení a informácií, ako aj za to, že skutočnosti v nich uvedené zodpovedajú realite a sú bez vecných vád.

- (4) Každá zmluvná strana má vo vzťahu k druhej zmluvnej strane nárok, aby si druhá zmluvná strana včas plnila vo vzťahu k nej povinnosti a záväzky podľa tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že pre zasielanie faktúr a súvisiacich účtovných dokladov aj pre zasielanie Dokumentov, súvisiacich súborov a podkladov k Dokumentom uprednostnia elektronickú komunikáciu prostredníctvom elektronickej pošty.
- (5) Objednávateľ uvádza nasledovné možnosti komunikácie :
e-mail : starosta@obecjakubovany.sk
mobil : +421 905 340 521 – Mgr. Jakub Sedlák, starosta obce za Objednávateľa.
- (6) Poskytovateľ uvádza nasledovné možnosti komunikácie :
e-mail : jurcova@komunalforum.sk
mobil : +421 905 613 098 – JUDr. Monika Jurčová, za Poskytovateľa.
- (7) Zmluvné strany sú povinné si oznámiť všetky zmeny v kontaktných údajoch uvedených v tomto článku zmluvy a v záhlaví tejto zmluvy písomne, alebo elektronicky, bezodkladne po výskyte akejkoľvek zmeny.

Článok VIII.

POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- (1) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje postupovať pri plnení predmetu poskytovania poradenstva riadne a primerane včas, s profesionálnou odbornosťou a v súlade s Ústavou Slovenskej republiky aj v súlade s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (2) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje konať čestne, svedomito, primeraným spôsobom a dôsledne využívať všetky právne prostriedky a uplatňovať v záujme Objednávateľa všetko, čo podľa svojho presvedčenia považuje za prospešné v záujme riadneho napĺňania predmetu poskytovania poradenstva.
- (3) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje pri plnení predmetu poskytovania poradenstva dodržiavať dojednania v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a riadiť sa poskytnutými podkladmi, doplneniami, upresneniami a informáciami Objednávateľa.
- (4) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s napĺňaním predmetu zmluvy, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
- (5) Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje dbať o dobré meno Objednávateľa a nepoškodzovať ho pred tretími osobami.

Článok IX.

POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- (1) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje preberať zasielané Dokumenty a súbory, poskytovať Poskytovateľovi súčinnosť a poskytovať Poskytovateľovi požadované podklady, doplnenia, upresnenia, pripomienky a informácie potrebné na vypracovanie a dokončenie Dokumentov.
- (2) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje uhrádzať paušálnu zmluvnú odmenu vo výške dohodnutej ustanoveniami tejto zmluvy, spôsobom a so splatnosťou dohodnutou ustanoveniami tejto zmluvy.
- (3) Poskytovateľ považuje písomnú formu (písomný výstup) dohodnutého predmetu poskytovania poradenstva, konkrétne každý jednotlivý Dokument, systém, formu a obsah spracovania a zoradenia jednotlivých informácií v rámci jednotlivého Dokumentu za svoje know-how, čo Objednávateľ v plnom rozsahu rešpektuje.
- (4) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje využívať všetky Dokumenty a súbory, poskytnuté mu Poskytovateľom v písomnej forme (tlačené, aj zasielané elektronicky) pri plnení

predmetu poskytovania poradenstva výlučne vo svojom mene a výhradne pre potreby obce Jakubovany, zabezpečiť im ochranu, nerozširovanie a nepostúpiť ich tretím osobám bez písomného súhlasu Poskytovateľa. Poskytnutie Dokumentu kontrolným orgánom, štátnym orgánom a inštitúciám je použitím Dokumentu pre potreby obce Jakubovany, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy. Nedodržanie tohto ustanovenia zmluvy vedome, alebo z nedbanlivosti sa považuje za hrubé porušenie tejto zmluvy a môže mať za následok oprávnenie Poskytovateľa domáhať sa uhradenia zmluvnej pokuty zo strany Objednávateľa vo výške 1 000,00 € (slovom: Jedentisíc euro).

- (5) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje žiadnym spôsobom neprekonvertovať Poskytovateľom zaslané Dokumenty v pdf do editovateľnej podoby a žiadnym spôsobom nezasahovať do textu Poskytovateľom zaslaného Dokumentu v pdf. Nedodržanie tohto ustanovenia zmluvy vedome, alebo z nedbanlivosti sa považuje za hrubé porušenie tejto zmluvy a môže mať za následok oprávnenie Poskytovateľa domáhať sa uhradenia zmluvnej pokuty zo strany Objednávateľa vo výške 1 000,00 € (slovom: Jedentisíc euro).
- (6) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje zverejniť Dokumenty na svojom webovom sídle, na úradnej tabuli, v ďalších registroch alebo na portáloch verejnej správy, alebo poskytnúť ich oprávneným orgánom a inštitúciám len v needitovateľnom, zabezpečenom formáte pdf. Nedodržanie tohto ustanovenia zmluvy vedome, alebo z nedbanlivosti sa považuje za hrubé porušenie tejto zmluvy a môže mať za následok oprávnenie Poskytovateľa domáhať sa uhradenia zmluvnej pokuty zo strany Objednávateľa vo výške 1 000,00 € (slovom: Jedentisíc euro).
- (7) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje dodržiavať dohodnutý postup pri vypracovaní a dokončení jednotlivých Dokumentov:
 - a) dokument v pdf s príponou „_pracovnýnávrh“ nie je oprávnený zverejniť, ani distribuovať tretím osobám,
 - b) dokument v pdf s príponou „_na schvaľovanie“, alebo „_final“ v súlade s ustanovenia osobitných predpisov a vnútorných predpisov riadenia obce distribuuje poslancom obecného zastupiteľstva obce, alebo zverejní, alebo eviduje v registratúre obce.
- (8) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje pre účely plnenia predmetu poskytovania poradenstva predkladať Poskytovateľovi v primeraných lehotách, presné, pravdivé a úplné požadované podklady, doplnenia, upresnenia a informácie potrebné k riadnemu plneniu predmetu poskytovania poradenstva.
- (9) V prípade nemožnosti predloženia podkladov, doplnení, upresnení a informácií včas, alebo v primeraných lehotách je Objednávateľ povinný bez odkladu o tejto skutočnosti informovať Poskytovateľa s upresnením dodatočného termínu splnenia súčinnosti.
- (10) Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje dbať o dobré meno Poskytovateľa, jeho obchodný názov a firemnú značku a nepoškodzovať ho pred tretími osobami.

Článok X.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

- (1) Poskytovateľ zodpovedá za to, že realizácia a plnenie predmetu tejto zmluvy pri tvorbe jednotlivých Dokumentov bude vykazovať všetky kvalitatívne a odborné kritériá všeobecne známe v čase plnenia. Výklady a komentáre k Dokumentom nie sú právne záväzné, záväzný výklad je vo výlučnej kompetencii príslušného súdu.
- (2) Poskytovateľ nezodpovedá za škody a prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené poskytnutím neúplných, nepravdivých a nejasných informácií a dokladov zo strany Objednávateľa. Poskytovateľ nezaručuje istotu úspechu v prípadnom spore, ktorého predmetom by boli skutočnosti a závery uvedené v jednotlivých Dokumentoch.

- (3) Poskytovateľ nezodpovedá za škody a prípadné následné škody, ak na možnosť ich vzniku Objednávateľa písomne upozornil.
- (4) Poskytovateľ ani Objednávateľ nezodpovedajú za škody spôsobené porušením niektorej z ich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v prípade, ak takéto porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Zmluvná strana, u ktorej nastala okolnosť vylučujúca zodpovednosť je povinná túto skutočnosť oznámiť bez zbytočného odkladu druhej zmluvnej strane.
- (5) Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť zmluvné strany považujú prekážky, ktoré nastali nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a ktoré jej bránia v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť považujú zmluvné strany najmä úrazy a ochorenia, opatrenia úradov a štátnych orgánov, prírodné udalosti a podobne.

Článok XI.

TRVANIE ZMLUVY

- (1) Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu uzatvárajú na dobu neurčitú. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovanie poradenstva v oblasti organizačných a ekonomických činností, administratívna a normotvorná právna pomoc zo strany Poskytovateľa pre Objednávateľa sa začne realizovať v mesiaci február 2025.
- (3) Zmluvné strany sú oprávnené ukončiť zmluvu dohodou, alebo výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď v písomnej forme doručená druhej zmluvnej strane.
- (4) V prípade výpovede ktorejkoľvek zo zmluvných strán sa zmluvné strany dohodnú, ktoré konkrétne Dokumenty a v akom rozsahu pripraví a dokončí Poskytovateľ pre Objednávateľa počas výpovednej lehoty až do ukončenia zmluvného vzťahu.

ČLÁNOK XII.

DORUČOVANIE

- (1) Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti doručované ktoroukoľvek zo zmluvných strán druhej zmluvnej strane budú považované za uskutočnené a riadne a platne doručené v prípade, ak budú doručované druhej zmluvnej strane osobne, kuriérskou službou alebo doporučenou poštou na adresu sídla zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, alebo neskôr písomne oznámenú adresu zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane. Výnimkou je doručovanie písomností, ktorými sú faktúry a príslušné účtovné doklady a Dokumenty a súvisiace súbory, ktoré si budú zmluvné strany doručovať prostredníctvom elektronickej pošty – mailom, v súlade s predchádzajúcimi článkami tejto zmluvy.
- (2) Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si písomne, alebo elektronicky, bez zbytočného odkladu oznamovať zmenu adresy, vrátane elektronickej - mailovej adresy pre účely doručovania.
- (3) Akákoľvek zásielka, alebo písomnosť zasielaná druhej zmluvnej strane doporučenou poštou sa považuje za riadne a s právnymi účinkami doručenú dňom jej prevzatia zmluvnou stranou (príjemcom zásielky).

- (4) V prípade, ak druhá zmluvná strana (príjemca zásielky, alebo písomnosti) odmietne zásielku, alebo písomnosť prevziať, považuje sa zásielka, alebo písomnosť za doručení dňom odmietnutia jej prevzatia druhou zmluvnou stranou (príjemcom zásielky, alebo písomnosti).
- (5) V prípade bezvýsledného doručovania sa zásielka, alebo písomnosť považuje za doručení tretím dňom odo dňa odoslania zásielky, alebo písomnosti zmluvnou stranou (odosielateľom zásielky, alebo písomnosti), ak sa nepreukáže skorší dátum doručenia.
- (6) Domnienky doručenia sa vzťahujú aj na osobné doručovanie a doručovanie kuriérskou službou.

Článok XIII.

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Zmluva je platná dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ je osobou povinnou zverejniť túto zmluvu v súlade s ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- (2) Túto zmluvu je možné meniť len na základe vzájomnej dohody medzi obidvoma zmluvnými stranami a iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán.
- (3) Právne vzťahy zmluvných strán výslovne neupravené ustanoveniami tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
- (4) Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy celkom alebo sčasti stane neplatným, neuplatniteľným alebo nezákonným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť, uplatniteľnosť alebo zákonnosť zostávajúcej časti zmluvy. V takom prípade, ako aj v prípade neplatnosti, neuplatniteľnosti alebo nezákonnosti celej zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré budú v čo najväčšej miere zodpovedať účelu sledovanému dotknutými ustanoveniami alebo uzatvoriť novú zmluvu, ktorá bude v čo najväčšej miere zodpovedať účelu sledovanému pôvodnou zmluvou.
- (5) Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťami podľa tejto zmluvy, so zbieraním podkladov na vypracovanie Dokumentov a v súvislosti s vypracovaním Dokumentov a označia ich ako dôverné, neposkytnú tretej osobe a ani ich nevyužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby.
- (6) Zmluvné strany sa dohodli, že vzniknuté spory budú prednostne riešiť vzájomným rokovaním a mimosúdnym urovnaním.
- (7) Táto zmluva je vyhotovená v jazyku slovenskom v dvoch originálnych rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana si ponechá jeden originálny rovnopis.
- (8) Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu dôkladne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju z vlastnej vôle a bez nátlaku podpísali.

Jakubovany __. 2. 2025

Košice __. 2. 2025

Objednávateľ
Mgr. Jakub Sedlák
starosta obce Jakubovany

Poskytovateľ
Ing. Jaroslav Jurčo
MO+AD, s.r.o., konateľ